

THÔNG BÁO

**Phân công nhiệm vụ cho cán bộ, công chức, viên chức
tại cơ quan Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Nam Trà My**

Thời gian áp dụng: Từ ngày 01 tháng 03 năm 2023

Căn cứ Quyết định số 1743/QĐ-UBND ngày 29 tháng 8 năm 2022 của UBND huyện Nam Trà My. Ban hành quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức Phòng GD&ĐT huyện Nam Trà My;

Căn cứ Quy chế làm việc của Phòng GDĐT huyện Nam Trà My;

Căn cứ quy định vị trí việc làm và nhu cầu công việc cụ thể của cơ quan, xét năng lực thực tế và chuyên môn được đào tạo của công chức, viên chức.

Trưởng Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện phân công nhiệm vụ cho cán bộ, công chức, viên chức như sau:

I. Công chức UBND huyện giao:

1. Đ/c: Võ Đăng Thuận - Chức vụ: Trưởng phòng GDĐT huyện

- Lãnh đạo, điều hành công việc của Phòng GDĐT, chịu trách nhiệm trước UBND huyện, Sở GD&ĐT về hoạt động Ngành GDĐT.

- Trực tiếp chỉ đạo công tác chuyên môn dạy học; công tác quy hoạch, kế hoạch; công tác Tổ chức - Cán bộ; Đào tạo - Bồi dưỡng; Thi đua - khen thưởng của Ngành.

- Chủ tài khoản kinh phí Phòng GDĐT.

- Phối hợp với các cơ quan, đoàn thể để thực hiện kế hoạch, mục tiêu đề ra.

- Phụ trách các Đề án của Ngành, CSVC, đất đai, trang thiết bị của phòng GDĐT và các trường học trực thuộc.

- Theo dõi, tham mưu UBND huyện tiếp nhận các nguồn vốn xã hội hóa xây dựng cơ sở vật chất trường lớp và thiết bị dạy học của Ngành.

- Theo dõi, phụ trách giáo dục tại xã: Trà Cang, Trà Linh.

2. Đ/c Nguyễn Văn Nhị - Chức vụ: Phó Trưởng phòng GDĐT

Chịu trách nhiệm trước Trưởng phòng:

- Tham mưu, chỉ đạo chuyên môn cấp học MN-MG, Tiểu học và THCS; công tác PCGD TH và XMC, Phổ cập GD THCS, Phổ cập GD mầm non trẻ 5 tuổi.



